



Büro / Verwaltung / Bank

Alexander sucht eine neue Perspektive.

Berufswunsch

**Verwaltungs-
fachangestellter**

Sprachkenntnisse

**Deutsch
Englisch**

Was zeichnet
mich aus?

**belastbar,
teamfähig,
Selbstständigkeit**

Berufserfahrung

Verwaltung

Neugierig geworden?

Alle Infos zu mir gibt's in der Bewerberbörse unter der Referenznummer
10000-1180090281-B

Fragen oder Interesse?

Dann gerne eine Mail an jobcenter-kiel-vertrieb@jobcenter-ge.de
mit der Profilnummer **159**